



*"Terje Ness legatet"*  
c/o Opplæringskontor for Hotell- og Næringsmiddelfag  
Postboks 719  
6801 Førde

## *Søknad om midler fra "Terje Ness Legatet"*

Fornavn: .....

Etternavn: .....

Adresse: .....

Postnummer: ..... Sted: .....

Telefon: .....

Ansatt i Lærebedrift: .....

Lærekontrakt: fra ..... til .....

Bankkontonummer: .....

### *Følgende arrangementet tenkes gjennomføres:*

Tidspunkt:

.....

Reiserute / reiseplan:

.....

.....

.....

Opphold:

.....

.....

.....

Beskrivelse på arrangementet/kurs:

A large rectangular area with a dotted grid pattern, intended for writing a description of the arrangement/course.

## *Budsjett:*

Midler til reiser: ..... Kr. ....

Midler til opphold: ..... Kr. ....

Midler til deltakelse/avgifter: ..... Kr. ....

Midler til materialer og/eller utstyr: ..... Kr. ....

Andre utgifter: ..... Kr. ....

Totale utgifter som dekkes gjennom Legatet: ..... Kr. ....

## *Innhentet dokumentasjon:*

### **Vedlagt følgende dokumentasjon:**

Priser/prisliste på reiser:

Priser/prisliste for opphold:

Priser/prisliste for deltakelse/avgifter:

Priser/prisliste til andre utgifter:

Brosjyre / informasjon om arrangementet / kurs:

## *Erklæring om fri fra arbeid:*

Det erklæres herved at lærebedriften er klar over søknaden om midler fra legatet. Bedriften er også klar over at søkeren får fri fra arbeidet i den periode hun/han skal gjennomføre arrangementet dersom hun / han har søkt på og dersom får tildelt midler til.

Dato: .....

Underskrift Bedriftsleder / Faglig leder  
med Bedriftsstempel

## Erklæring fra søkeren:

### Undertegnede erklærer herved at:

- Informasjon som er gitt i søknaden er riktig.
- Budsjetten som er lagt fram på søknad om midler er riktig.
- Det skal legges fram et referat fra arrangementet / kurs som opplæringskontoret har rett på å legge på vår hjemmeside på Internett.
- Det skal legges fram et regnskap med billag for arrangementet / kurs.
- Dersom læretiden avsluttes før kontrakten utløper blir hele innvilget beløp betalt tilbake til legatet.
- Dersom arrangementet / kurs IKKE blir gjennomført, søkeren tilbakefører hele innvilget beløp til legatet.

Dato: .....

.....  
Underskrift fra søkeren

Søknaden sendes til:

*Opplæringskontoret for Hotell- og Næringsmiddelfag  
Postboks 719  
6801 Førde*

Merk med: *Terje Ness Legatet*

**Sendes innen 1 februar.**